Błaszki, dn.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inwestor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres zamieszkania

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PESEL

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszkach**

**Plac Niepodległości 13B**

**98-235 Błaszki**

 **Wniosek**

 **o zawarcie umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków\* (\*-niepotrzebne skreślić ) do nieruchomości położonej :**

**……………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………**

 ………………………………..

 podpis

Dokumenty wymagane do zawarcia umowy - dotyczy osób fizycznych:

1) Wniosek o zawarcie umowy.

2) Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

Dokumenty wymagane do zawarcia umowy - dotyczy odbiorców instytucjonalnych:

1) Wniosek o zawarcie umowy.

2) Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

3) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu do KRS.

4) Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP.

5) Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON.

Inwestor zobowiązuje się dostarczyć:

1. Projekt przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego.
2. Oświadczenie kierownika robót sanitarnych o zgodności wykonania przyłącza wodociągowego/kanalizacyjnego z projektem budowlanym i zgłoszeniem oraz przepisami.
3. Kserokopie uprawnień kierownika robót oraz zaświadczenia wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
4. Protokół próby szczelności przyłącza wodociągowego.
5. Inwentaryzację powykonawczą

**Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszkach

 Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszkach jest Dyrektor Zakładu z siedzibą Błaszki Plac Niepodległości 13B 98-235 Błaszki.

 2. Dane Inspektora ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszkach znajdują się pod adresem , e-mail: magdalena@kuszmider.com.pl

 3. Administrator danych osobowych – Dyrektor Zakładu – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartej umowy oraz na podstawie udzielonej zgody. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji spraw Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszkach.

Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a - e ogólnego rozporządzenia.

 4. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ZGKIM w Błaszkach,

b) realizacji umów z kontrahentami ZGKIM,

c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na

   podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

 5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowym, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

 6. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.), a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu.

 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;

b) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia.

 W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;

b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;

c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;

d) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;

e) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

 8. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona.  Od tego momentu Pani/Pana dane nie będą przez nas przetwarzane.

 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

 10. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.

 11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

Data Podpis

…............................................. ….................................................